

NORGES SKISKYTTERFORBUND

Ullevaal Stadion 75A1, 0840 Oslo. Tlf 21 02 90 00. E-post: nssf@skiskyting.no

STYREMØTE NR. 8 2024-26

01.09.25 kl 10:00-18:00

Sted: Teams

Oslo, 5.9.25 – M.D

PROTOKOLL

Til stede: Arne Horten, Gjermund Hol, Gunhild Kvistad, Morten Hage, Annelise Flaa, Bjørn Tore Årevik, Toril B. Nygård

Fra administrasjonen: Stig Flatebø, Morten Djupvik, Tobias T. Lund S-73 og O-28, Per Arne Botnan og Anders B. Hennem S-68

SAKER TIL BEHANDLING

- 64 Godkjenning av protokoll for styremøte 7 2024-26
- 65 Godkjenne av styrets Årshjul 2025/2026
- 66 Representasjon styret 2025-26
- 67 Regnskapsrapport pr. 31.7.25 med prognose og økonomisk rapport
- 68 Uttakskriterier for representasjon sesongen 2025-26
- 69 Øvelse Kongepokal NM 2025-26
- 70 Forsvarsjefens premie 2026 og Sjef Heimevernets premie 2026
- 71 Status Langtidsplan 2022-2026
- 72 Ansettelsespraksis i NSSF
- 73 Søknad fra Stiklestad IL
- 74 Nye varslingsrutiner for NSSF
- 75 Varslingsutvalg i NSSF

DISKUSJONSSAKER

- 19 Informasjon om styrearbeid i NSSF
- 20 Langtidsplan 2026-2030
- 21 Evalueringsarbeid i styret v/Arne

ORIENTERINGSSAKER

- 25 Orientering fra Arne
- 26 Orientering fra administrasjonen v/Morten
- 27 Status Holmenkollen Skifest v/Stig
- 28 Orientering fra TK v/Morten og Tobias

VEDTAKSSAKER

Sak 64 Godkjenning av protokoll for styremøte 7 2024-26

Protokollene sendes ut og signeres elektronisk.

Vedtak: Styret godkjenner fremlagte protokoll for styremøte 7 2024-26.

Sak 65 Godkjenning av styrets årshjul 2025/26

Styret gjennomgikk og justerte fremlagte årshjul for sesongen 2025/2026. Årshjulet utarbeides hvert år og legger en plan for styremøter den kommende sesongen.

Vedtak: Styret vedtar det fremlagte og justerte forslaget til Styrets Årshjul 2025/26.

Sak 66 Representasjon for styret 2025/26

Vedtak: Styret vedtar å utsette saken til neste møte.

Sak 67 Regnskapsrapport pr 31.7.2025 med prognose og økonomisk

Det er utarbeidet en prognose per 31.7.2025. Denne har en positiv utvikling, sammenlignet med forrige prognose, og man styrer mot et overskudd for 2025.

I tallene som ble presentert, er oppgjøret for World Cup Holmenkollen foreløpig ikke justert inn. Her er det ventet et stort økonomisk overskudd. Samtidig ligger det fortsatt en god del udekket salg i denne prognosen, som fortsatt ikke er landet. Tar man hensyn til disse to effektene, forventer man en samlet positiv utvikling for det totale resultatet.

Vedtak: Styret tar fremlagte regnskapsrapport med prognose til etterretning.

Sak 68 Uttakskriterier for representasjon sesongen 2025/26

Sportssjef og utviklingssjef la fram forslag til uttakskriterier.

Vedtak: Styret vedtar å utsette endelig vedtak av uttakskriterier for å vurdere innspill som kom under framlegging og diskusjon av saken.

Det kalles inn til nytt styremøte 11.9.25 for å konkludere i saken.

Sak 69 Øvelse Kongepokal NM 2025/26

NM Senior 2026 arrangeres på TOS arena i Os. Øvelsene er sprint fredag, fellesstart lørdag og stafett søndag.

Vi har tradisjon for å alternere Kongepokalene mellom de ulike individuelle øvelsene. Forrige sesong ble Kongepokalene delt ut på fellesstartene.

Vedtak: Styret vedtar at Kongepokalene for sesongen 2025-26 settes opp i øvelsen sprint under NM senior 2026.

Sak 70 Forsvarssjefens premie 2026 og Sjef Heimevernets premie 2026

Forsvarssjefens pokal deles ut på en individuell herreøvelse hvert år under NM Senior og Sjef Heimevernets premie deles ut på en individuell kvinneøvelse hvert år under NM Senior.

Premiene har tradisjonelt blitt delt ut på en av de andre individuelle øvelsene på NM Senior enn hvor Kongepokalen blir tildelt. Under NM på Stiklestad ble disse premiene delt ut på Sprint.

Vedtak: Styret vedtar at Forsvarssjefens premie og Sjef Heimevernets premie sesongen 2025/2026 settes opp i øvelsen Fellesstart under NM Senior 2026.

Sak 71 Status Langtidsplan 2022-26

Administrasjonen gjorde en fullstendig oppdatering av status på samtlige innsatsområder og underprosjekter like før sommerferien. Det ble her gjennomgått og oppsummert hva som er levert, hva som er under produksjon og hva som er bak skjema og evt. nedprioritert. Det ble videre gjort et grundig arbeid på å forsøke å finne kostnadmessig ressursbruk på hvert enkelt underpunkt.

Resultatet av dette arbeidet, har endt opp i to ulike arbeidsdokument og ble gjennomgått i møtet:

- Rapportering langtidsplan 2022-2026

Dette viser detaljene på hvert enkelt underpunkt i langtidsplanen. Her har det blitt listet opp følgende status:

- Hva er oppnådd og gjort så langt?
- Hva er under arbeid?
- Forventet ferdigstilling
- Hva er ikke oppnådd?
- Tiltak videre/prioriteringer?
- Kommentarer/spesielle forhold

- Økonomisk rapportering – LTP 2022-2026

Dette dokumentet har forsøkt å fremstille de økonomiske ressursene som er benyttet i arbeidet med å gjennomføre tiltakene i planen.

Vedtak: Styret tar framlagte statusoppdatering til etterretning.

Sak 72 Ansettelsespraksis i NSSF

Basert på diskusjoner i tidligere styremøte, har administrasjonen jobbet ut et forslag til retningslinjer for ansettelse i Norges Skiskytterforbund.

Disse retningslinjene skal sikre at ansettelse i Norges Skiskytterforbund skjer på en ryddig, rettferdig og strategisk måte – til beste for organisasjonens utvikling, arbeidsmiljø og tillit utad.

Vedtak: Styret vedtar framlagt retningslinjer for ansettelse i Norges Skiskytterforbund.

Generalsekretæren har det overordnede ansvaret for at retningslinjene følges og praktiseres i henhold til styrets vedtak.

Sak 73 Søknad fra Stiklestad IL

Styret har mottatt en søknad om støtte fra Stiklestad IL i forbindelse med ekstraordinære kostnader knyttet til vær/snø-utfordringer under NM Senior 2025. Arrangørklubben pådro seg store kostnader for å klare å få gjennomført det TV-sendte mesterskapet og har som følge av dette endt med et krevende økonomisk resultat, til tross for stor innsats og solide inntekter.

Vedtak: Styret vedtar å tildele Stiklestad IL et tilskudd på 200 000 kr som følge av innsendt søknad.

Sak 74 Nye varslingsrutiner i NSSF

Norges Skiskytterforbund (NSSF) skal ha tydelige rutiner for varsling som både ivaretar lovpålagte krav og idrettens egne regler og retningslinjer. Varsling er et viktig verktøy for å avdekke og håndtere kritikkverdige forhold, og for å sikre trygghet og tillit i organisasjonen.

Et skriftlig forslag til varslingsrutiner er nå utarbeidet. Disse rutiner bygger på arbeidsmiljølovens kapittel 2A, NIFs regelverk og gode prinsipper for saksbehandling.

Varslingsrutiner gjelder for medlemmer, tillitsvalgte, ansatte, innleide arbeidstakere og landslagsutøvere. De omfatter både forhold regulert av lov og brudd på «Idrettens regler».

Vedtak: Styret vedtar framlagte varslingsrutiner for NSSF.

Sak 75 Varslingsutvalg i NSSF

De nye varslingsrutinene som nå foreligger, innebærer en endret organisering av varslingsutvalget. I henhold til rutinene skal utvalget bestå av ett styremedlem, generalsekretæren og en ansatt i NSSF. Ved inhabilitet skal det oppnevnes erstatter, og det er varslingsutvalgets ansvar å sørge for habilitet i den enkelte sak.

Vedtak: Styret vedtar følgende varslingsutvalg til de vedtatte varslingsrutinene:

*President: Arne Horten
Generalsekretær: Morten Aa Djupvik
Ansattrepresentant: Emilie Nordskar*

Utvalget får i ansvar å til enhver tid sørge for habilitet. Og må også hente inn erstattere ved behov.

Merknadsfrist: Tirsdag 09.09.25 kl. 12:00

Videre møteplan 2025-2026:

<u>Dato</u>	<u>Sted</u>	<u>Møte</u>
29.-30. oktober 2025	Gardermoen	Strategisamling
14. november 2025	Geilo	Styremøte 9
7. februar 2026	Anterselva	Styremøte 10
9./10. april 2026	Os	Styremøte 11
22. april 2026	Gardermoen	Styremøte 12
12. mai 2026	Teams	Styremøte 13
5. juni 2026	Gardermoen	Styremøte 14

Arne Horten
President

Gunhild Kvistad
1. Visepresident organisasjon

Gjermund Hol
2. Visepresident sport

Toril B. Nygård
Styremedlem

Bjørn Tore Årevik
Styremedlem

Annelise Flaa
Styremedlem

Morten Hage
Styremedlem

Morten Aa Djupvik
Generalsekretær